

# **Plano de Melhoria**

**2017/2018**

## **Medidas para a melhoria dos resultados académicos**

### **Medidas inseridas no PAE**

O Plano de Ação Estratégica (PAE) do Agrupamento de Alfena, inserido no âmbito do Programa Nacional de Promoção do Sucesso Escolar (PNPSE), visa a promoção da qualidade das aprendizagens e do sucesso escolar dos alunos. Este integra três medidas focadas na melhoria do trabalho pedagógico em sala de aula e na qualidade das aprendizagens desenvolvidas pelos alunos:

Medida 1 - "Diferenciar para melhorar"

Medida 2 - "Construir caminhos autónomos"

Medida 3 - "Ler e escrever para mais saber"

#### **Medida 1 - Diferenciar para melhorar**

Tem como objectivos a diminuição do insucesso escolar e a melhoria da qualidade de aprendizagem nas disciplinas de **matemática nos 2.º, 3.º, 5.º, 6.º, 7.º, 8.º e 10.º anos de escolaridade** e de **português nos 2.º e 3.º anos de escolaridade**.

O desenvolvimento desta medida assenta na formação de “ninhos”, seguindo a metodologia do projeto Fénix. Este segue o princípio da homogeneidade relativa (integração temporária de alunos com dificuldades a matemática e/ou português em turmas/grupos de homogeneidade relativa), no princípio do sucesso multidimensional (sucesso escolar na perspetiva das dimensões do sucesso individual assente na transversalidade do sucesso académico, do socioemocional, relacional e comportamental) e no princípio da flexibilidade da organização escolar (gestão flexível dos recursos humanos). A formação dos grupos de alunos e a sua permanência em “ninho” obedece aos critérios estipulados pela coordenadora do projeto, em articulação com os professores envolvidos na observância da metodologia subjacente ao projeto Fénix.

Monitorização: recolha de dados a partir da folha de cálculo do plano de turma (anexo 4);

encontros sistemáticos dos docentes envolvidos para planificação e avaliação das atividades a desenvolver com os alunos; elaboração de reflexões/relatórios a apresentar nos departamentos e no conselho pedagógico.

Responsável pela monitorização: professora Serafim Figueiredo (em articulação com a professora Zulmira Duarte)

#### **Medida 2 - Construir caminhos autónomos**

Pretende combater a baixa autoestima, desenvolver a autonomia e o espírito crítico e a aquisição métodos de estudo e pesquisa.

A medida será desenvolvida em articulação com os professores que lecionam a Área Cidadania (2.º ciclo) e o Apoio ao Estudo (4º ano) com a Biblioteca Escolar, através da aplicação do referencial “Aprender com a Biblioteca Escolar” e destina-se aos alunos dos **4.º, 5.º, e 6.º anos de escolaridade**.

Monitorização: % de alunos com sucesso pleno; recolha de dados a partir da folha de cálculo do plano de turma (anexo 4) ; registos dos resultados escolares; fichas de trabalho; dossiê com fichas e trabalhos de pesquisa realizados pelos alunos; relatórios dos técnicos especializados.

Responsável pela monitorização: professora Lídia Peixoto (em articulação com a professora Zulmira Duarte).

### **Medida 3 - Ler e escrever para mais saber**

A aplicação desta medida pretende melhorar os níveis de proficiência da leitura e escrita dos alunos do 1.º ano e desenvolver a leitura autónoma e aperfeiçoar a competência de escrita.

Destina-se a alunos dos **1.º, 5.º, 6.º, 7.º e 8.º anos** a desenvolver no âmbito da **disciplina de Português**.

No 1.º ano são formados grupos de nível nas duas horas semanais de Apoio ao Estudo. O grupo de alunos com mais dificuldades é acompanhado pelo professor titular de turma e o outro grupo pelo professor do apoio.

No 2.º ciclo e nos 7.º e 8.º anos de escolaridade serão realizadas oficinas de leitura/escrita (50 minutos semanais), em aulas de Apoio ao Estudo, e em aulas de apoio educativo, no 2.º e nos 7.º e 8.º anos de escolaridade, respetivamente.

Monitorização: % de alunos do 1.º ano que atingem níveis satisfatórios de proficiência de leitura e escrita; % de alunos dos 5.º, 6.º, 7.º e 8.º anos que têm nível igual ou superior a 3 na disciplina de português; recolha de dados a partir da folha de cálculo do plano de turma (anexo 4); registo dos resultados da avaliação diagnóstica e da respetiva análise; registo dos resultados obtidos nas fichas de avaliação formativa produzidos pelos alunos e da análise dos mesmos; registos dos resultados obtidos pelos alunos nas composições dos testes de português e da respetiva análise; registos em atas de departamento e de conselhos de turma; inquéritos de satisfação aos alunos; registo dos resultados escolares.

Responsável pela monitorização: professora Matilde Castanho (em articulação com a professora Zulmira Duarte).

### **Apoio ao estudo – 2.º ciclo**

### **Caráter geral**

- A hora orientada pelo diretor de turma destina-se, preferencialmente, a alunos com dificuldades de aprendizagem e consiste em atividades de caráter geral relacionadas, nomeadamente, com a aquisição de métodos de estudo, organização do caderno diário, gestão dos tempos de estudo, supervisão dos trabalhos de casa...
- A hora orientada por outro professor destina-se a alunos com dificuldades de aprendizagem e consiste na realização orientada de fichas de trabalho fornecidas pelos professores das diferentes disciplinas.
- A proposta de alunos para estas atividades é da responsabilidade do conselho de turma.

### **Caráter específico (matemática)**

Destina-se aos alunos do 5.º e 6.º anos de escolaridade, com nível igual ou superior a 3, e consiste em atividades de desenvolvimento que lhes permitam melhorar a qualidade das aprendizagens.

Monitorização: recolha de dados a partir da folha de cálculo do plano de turma

Responsável pela monitorização: diretores de turma

### **Preparação para as provas finais nacionais (português e de matemática) – 3.º ciclo**

Destina-se a todos os alunos das turmas do 9.º ano, divididos em dois grupos de nível sob proposta dos professores de português e de matemática, em regime de frequência quinzenal, e visa a preparação para as provas finais nacionais

Monitorização: recolha de dados a partir da folha de cálculo do plano de turma (anexo 4)

Responsável pela monitorização : diretores de turma

### **Esclarecimento de dúvidas/preparação para os exames nacionais em horário definido – ensino secundário**

- Realiza-se em disciplinas sujeitas a exames nacionais e destina-se a todos os alunos da turma que pretendam usufruir dessa medida.
- No início do ano letivo, o encarregado de educação toma conhecimento, através de comunicação escrita, enviada pelo diretor de turma, da oferta de apoio educativo existente, bem como do respetivo horário e condições de frequência.
- Na hora destinada ao apoio de uma determinada disciplina, o professor estará disponível no local indicado para o efeito, para:
  - esclarecimento de dúvidas pontuais dos alunos;

- realização de atividades de preparação para os exames nacionais, para o que poderá, eventualmente, distribuir os alunos da turma por grupos de nível.

- O professor do apoio registará as presenças dos alunos e a atividade realizada no livro de ponto.

Monitorização: recolha de dados a partir da folha de registo

Responsável pela monitorização : professor Paulo Miranda

### **Esclarecimento de dúvidas de caráter geral, em horário livre**

Serviço de esclarecimento de dúvidas, individual ou em grupo, prestado na sala de estudo.

Monitorização (Escola Básica) - recolha de dados a partir das folhas de registo existente na sala de estudo

Responsável pela monitorização (Escola Básica): professor Carla Freitas

Monitorização (escola Secundária): recolha de dados a partir das folhas de registo existente na sala de estudo

Responsável pela monitorização (Escola Secundária): professora Helena Gonçalves

### **Atividades do Clube de Alemão**

Serviço que funciona na sala de estudo da escola secundária e se destina à divulgação da cultura alemã, ao acompanhamento dos alunos na ocupação dos tempos escolares e ao desenvolvimento de atividades de apoio à aprendizagem da língua alemã, de modo a promover o sucesso educativo através da criação de um espaço onde os alunos podem realizar atividades que visam a superação de dificuldades.

Monitorização: recolha de dados a partir das folhas de registo

Responsável pela monitorização: professora Manuela Pereira

### **Ocupação dos Tempos Escolares dos Alunos**

Serviço que garante a ocupação dos alunos aquando da ausência de algum professor e que se desenvolve em diferentes espaços das escolas.

**Escola Básica e Escola Secundária**: sala de estudo; clube de alemão; biblioteca e sala do Gabinete de Mediação de Conflitos (G+)

Monitorização (Escola Básica): recolha de dados a partir das folhas de registo existentes nos diferentes espaços

Responsável pela monitorização : professora Carla Freitas

Monitorização (escola secundária): recolha de dados a partir das folhas de registo existentes nos diferentes espaços

Responsável pela monitorização : professora Carla Freitas

## **Gabinete de Mediação de Conflitos (G+)**

O Gabinete de Mediação de Conflitos visa contribuir para o sucesso escolar dos/das alunos/as e prevenir a indisciplina. Funciona numa sala específica em cada uma das escolas básica e secundária, e é o local para onde se encaminham os alunos que manifestam comportamentos inadequados e perturbadores do normal funcionamento das aulas ou que não cumprem os deveres estabelecidos no regulamento interno do agrupamento e no estatuto do aluno.

Monitorização: recolha de dados a partir de folhas de registo

Responsável pela monitorização: coordenadora do gabinete, professora Bernardete Sousa

## **Ação Tutorial**

### **Ação Tutorial**

#### **Tutoria**

A ação tutorial é prestada, em grupo restrito de dez alunos, respeitando as diretrizes do Despacho Normativo nº4-A/2016 de 16 de junho, Capítulo IV, artigo 12. Os Tutorandos deverão reunir as condições enunciadas na lei, a saber: alunos do 2.º e 3.º ciclos do Ensino Básico que ao longo do seu percurso escolar acumulem duas ou mais retenções.

Os horários das turmas com alunos em situação de tutoria devem prever tempos comuns para a intervenção do Professor Tutor. (Despacho Normativo nº4-A/2016 de 16 de junho, no Capítulo IV, artigo 12, ponto 4).

#### **Apoio tutorial individualizado**

Pode ser também prestado um apoio tutorial de forma individualizada. A sinalização dos alunos a apoiar individualmente deverá resultar da indicação e orientação de cada conselho de turma, de acordo com as dificuldades manifestadas pelos tutorandos. A cada um destes alunos será prestado apoio numa hora semanal.

Monitorização: recolha de dados a partir de:

---

### Apoio Tutorial Específico

Registos de sessões com os tutorandos e respetivas autoavaliações;  
Registos dos contactos efetuados com o(s) conselho(s) de turma;  
Registos dos contactos efetuados com os encarregados de educação e/ou entidades externas;  
Relatórios intermédios e relatório final;  
Inquérito de satisfação para monitorização do Projeto de Ação Tutorial.

### Apoio Tutorial Individual

PIAT (Planos Individuais de Ação Tutorial) aprovados em conselho de turma;  
Registos de sessões com os tutorandos e respetivas autoavaliações;  
Relatórios intermédios e relatório final;  
Inquérito de satisfação para monitorização do Projeto de Ação Tutorial.

Responsável pela monitorização: coordenadora. da Ação Tutorial: professora Ana Torres

### **EMI (Equipa Multidisciplinar de Intervenção)**

A Equipa Multidisciplinar de Intervenção é constituída pela professora Judite Delgado, em representação da diretora, pela psicóloga Carla Viana, pela coordenadora da Tutoria, Ana Torres, pela coordenadora do Gabinete de Mediação de Conflitos Bernardete Sousa, pela professora Goreti Januário, em representação da Educação Especial e pela coordenadora do 1.º ciclo, Zulmira Duarte, e atua sempre que os outros serviços de combate à indisciplina, abandono e insucesso se revelam insuficientes, de modo a prevenir a situação última de comunicação à CPCJ.

Monitorização: atas/registos de reuniões da equipa

Responsável pela monitorização: coordenadora da equipa, psicóloga Carla Viana