

subsídio de transporte a alunos/as compulsivos/as

ANO LETIVO 20 ____ / 20 ____

1ª INSCRIÇÃO

RENOVAÇÃO

TODOS OS CAMPOS SÃO DE PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO.

dados de identificação do/a aluno/a

Nome _____ Data de Nascimento ____ - ____ - ____

Escola que frequenta _____

Ano de escolaridade _____ Curso _____

Morada _____ Nº (PORTA, ANDAR, BLOCO, ETC) _____

Código Postal ____ - ____ _____ Concelho _____

Contacto telefónico _____ email _____

Nome da operadora / Empresa de transporte _____ Valor de passe _____

•• Encarregado/a de educação _____

Grau de parentesco _____ NIF _____

Morada _____ Nº (PORTA, ANDAR, BLOCO, ETC) _____

Código Postal ____ - ____ _____ Concelho _____

documentos a anexar

COMPROVATIVO DE MATRÍCULA OU DE FREQUÊNCIA

DECLARAÇÃO DAS ESCOLAS DA ÁREA DE RESIDÊNCIA EM COMO NÃO POSSUEM O CURSO PRETENDIDO E/OU VAGA

(DOCUMENTO DESNECESSÁRIO EM CASO DE RENOVAÇÃO DE PEDIDO)

DECLARAÇÃO DA ESCOLA QUE FREQUENTA EM COMO NÃO BENEFICIA DE SUBSÍDIO DE TRANSPORTE

FOTOCÓPIA DO PASSE FOTOCÓPIA DO RECIBO DE COMPRA DO TÍTULO DE TRANSPORTE/ASSINATURA MENSAL

FOTOCÓPIA DO IBAN

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

Confirmam-se os dados deste boletim e anexam-se os respetivos documentos.

O/a funcionário/a _____ Data ____ - ____ - ____

Dados Pessoais e Termo de Responsabilidade

O/A Encarregado/a de Educação, declara, para os devidos e legais efeitos, que:

I - Foi informado/a de que o Município de Valongo poderá proceder ao tratamento dos seus dados pessoais, na medida do adequado, pertinente e limitado ao que for necessário para a candidatura e execução do Subsídio de Transporte aos Alunos Compulsivos e bem assim, para o cumprimento das obrigações dela emergente, dando o seu consentimento para tal fim.

II - A informação e autorização exaradas no número anterior incluem o tratamento de dados pessoais do/a Encarregado/a de Educação para efeitos da candidatura ao Subsídio de Transporte aos Alunos Compulsivos (Boletim de Candidatura ao Subsídio de Transporte aos Alunos Compulsivos).

III - Autoriza que os seus dados pessoais sejam transmitidos a entidades com as quais o Município de Valongo contrata o cumprimento das suas obrigações legais e/ou a execução das tarefas enunciadas em II, desde que tais entidades apresentem garantias suficientes de executar medidas técnicas e organizativas adequadas, de modo a que o tratamento dos seus dados satisfaça os requisitos estabelecidos na legislação em vigor sobre a matéria, designadamente, no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de Abril de 2016.

IV - A informação e o consentimento exarados nos números I a III precedentes foram precedidos de informação explícita e concreta e livremente prestado.

V - Foi ainda concretamente informado/a:

DO CONCEITO: Reveste o conceito de dados pessoais qualquer informação relativa a pessoa singular, identificada ou identificável, direta ou indiretamente, em especial por referência a um indicador, como por exemplo, um nome, um número de identificação, dados de localização, indicadores por via eletrónica ou a um ou mais elementos de identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social dessa pessoa singular.

DA NECESSIDADE: A comunicação e o tratamento dos seus dados pessoais nos termos previstos em I e II, constituem requisito obrigatório da celebração e execução do serviço e do cumprimento das obrigações legais deles emergentes.

DA ATUALIDADE E EXATIDÃO: Os dados pessoais deverão ser comunicados de forma exata e mantidos permanentemente atualizados, pelo que o/a Encarregado/a de Educação se obriga a manter o Município de Valongo informado de quaisquer alterações nos referidos dados,

de modo a permitir que os mesmos sejam apagados ou retificados sem demora e em cumprimento integral de toda a legislação de proteção de dados.

DA LIMITAÇÃO DAS FINALIDADES E DA CONSERVAÇÃO: Os seus dados pessoais não poderão ser tratados de forma incompatível com as finalidades referidas em II e III, sem prejuízo do seu ulterior tratamento para fins de arquivo de interesse público, para fins de investigação científica ou histórica, ou para fins estatísticos, sempre em conformidade com as garantias legais. Os seus dados pessoais serão conservados durante o período necessário para as finalidades para as quais são tratados, ou seja, durante todo o período de vigência e, pelo menos, até um ano após o término do mesmo, exceto nos casos em que esteja em curso um processo judicial em que os dados pessoais sejam ou possam vir a ser utilizados, ou em que os dados devam ter que ser obrigatoriamente mantidos nos termos da legislação em vigor.

DOS DIREITOS: Que tem o direito de solicitar ao responsável pelo tratamento o acesso aos seus dados pessoais, bem como à sua retificação ou apagamento (“direito a ser esquecido”). Que tem o direito a receber os dados pessoais que lhe digam respeito e a transmitir esses dados a outro responsável pelo tratamento (“Portabilidade”).

Que tem o direito a que o Município de Valongo e/ou qualquer entidade, nos termos do número III, transmitindo os seus dados pessoais, adote e aplique medidas técnicas e organizativas adequadas para assegurar um nível de proteção contra tratamento não autorizado ou ilícito e contra a sua perda, destruição ou danificação accidental.

Que tem o direito à oposição ao tratamento dos seus dados.

Que tem o direito à retificação, à limitação do tratamento ou ao apagamento dos seus dados pessoais

Que tem o direito a ser informado, sem demora injustificada, quando ocorra uma violação de dados pessoais suscetível de implicar um elevado risco para os seus direitos e liberdades.

Que tem direito de apresentar reclamações às autoridades de controlo.

Que a identidade e os contactos do responsável pelo tratamento dos dados pessoais, ou do encarregado de proteção de dados, se for caso disso, está disponível www.cm-valongo.pt.

Mais declara que assume inteira responsabilidade, nos termos da lei, pela exatidão de todas as declarações prestadas neste boletim, com conhecimento de que as falsas declarações implicam, para além do procedimento legal, imediato cancelamento dos apoios atribuídos e reposição dos já recebidos.

Assinatura do/a Encarregado/a de Educação

_____, ____ de _____ de _____
